

Seminar - Presentations in English

Zeit	Tag 1	Tag 2	Tag 3
09:00 - 10:30	<p><u>Starting your Presentation</u> Präsentationen gibt es in allen Arten, Formen und Größen. Jedoch die Aufmerksamkeit Ihres Publikums zu erregen und Ihre Präsentation zum richtigen Zeitpunkt zu starten, ist eines der wichtigsten Dinge, die Sie in den ersten fünf Minuten Ihrer Präsentation tun werden. Wir werden verschiedene Möglichkeiten prüfen, wie Sie Ihre Präsentation auf Englisch auf die richtige Stufe bringen und wie Sie die Aufmerksamkeit Ihres Publikums auf sich ziehen können.</p>	<p><u>Presenting Trends: 1</u> Die Notwendigkeit, in englischer Sprache Trends in Unternehmen und Abteilungen anhand von Diagrammen und Grafiken zu erklären, ist ein wesentlicher Bestandteil jeder Präsentation. Wir werden nach Wegen und der Sprache suchen die erforderlich sind, um dies professionell und effektiv zu tun. Sie werden Vokabeln in diesem Bereich aufbauen, so dass Sie bei Ihrer nächsten Präsentation mit den richtigen Werkzeugen ausgestattet sind.</p>	<p><u>Persuading you Audience</u> Viele Präsentationen müssen das Publikum von der Idee und dem Konzept überzeugen. Wir werden uns die verschiedenen rhetorischen Techniken auf Englisch ansehen, die verwendet werden können, um Ihr Publikum zu überzeugen und auf Ihre Seite zu bringen.</p>
10:30 - 10:45	Kaffeepause		
10:45 - 12:15	<p><u>Mapping out Your Presentation</u> Damit Ihnen Ihr Publikum aufmerksam folgt, muss die Festlegung einer Roadmap mit Wegweisern zu Beginn Ihrer Präsentation auf Englisch klar und logisch aufgebaut sein. Ihr Publikum muss wissen, was es erwartet und wo Sie sich in Ihrer Präsentation befinden. Wir üben in Englisch die Schlüsselbegriffe, die es Ihrem Publikum ermöglichen, Ihnen mit Leichtigkeit zu folgen.</p>	<p><u>Presenting Trends: 2</u> Hier werden wir auf das aufbauen und erweitern, was in der vorherigen Lerneinheit gelehrt wurde.</p>	<p><u>Presenting a Project</u> Wenn wir Projekte präsentieren, gibt es viele Elemente, die in Ihre englische Präsentation integriert werden müssen. Hier werden wir die Struktur und Sprache überprüfen, die für die Präsentation von Projekten erforderlich sind.</p>
12:15 - 13:00	Mittagspause		
13:00 - 14:30	<p><u>How do I sound?</u> Wie Sie Ihre Stimme benutzen, ist ein weiterer wichtiger Teil jeder Präsentation, um den Inhalt interessant zu halten. Jede Sprache hat ihre eigene Intonation und Englisch ist da keine Ausnahme. Die Notwendigkeit, im richtigen Moment Pausen einzubauen und die richtige Information zu betonen, muss geübt werden. In dieser Sitzung werden wir genau das tun und wir werden untersuchen, wie Sie Ihre Stimme effektiver einsetzen können.</p>	<p><u>Managing Difficult Questions</u> Der effektive Umgang mit schwierigen Fragen aus dem Publikum ist unerlässlich, um einen professionellen Eindruck zu hinterlassen. Wir werden uns die verschiedenen Möglichkeiten und die Sprache im Englischen ansehen, um Ihnen das Selbstvertrauen zu geben, mit den schwierigen Fragen umzugehen, die Sie während und nach Ihrer Präsentation gestellt bekommen.</p>	<p><u>Presenting a Process or System</u> Wenn wir Prozesse oder Systeme in englischer Sprache präsentieren, sind die Informationen neben einer logischen Struktur der wichtigste Faktor. In dieser Sitzung werden wir uns mit der Sprache befassen, wenn wir solche Konzepte präsentieren.</p>
14:30 - 14:45	Kaffeepause		
14:45 - 16:15	<p><u>Mini-Presentation</u> In der letzten Lerneinheit eines jeden Tages hat jeder Teilnehmer die Möglichkeit, die im Laufe des Tages erlernten Elemente in die Praxis umzusetzen und eine Mini-Präsentation zu halten. Natürlich mit konstruktivem Feedback des Trainers und der Teilnehmer.</p>	<p><u>Mini-Presentation</u> In der letzten Lerneinheit eines jeden Tages hat jeder Teilnehmer die Möglichkeit, die im Laufe des Tages erlernten Elemente in die Praxis umzusetzen und eine Mini-Präsentation zu halten. Natürlich mit konstruktivem Feedback des Trainers und der Teilnehmer.</p>	<p><u>Mini-Presentation</u> In der letzten Lerneinheit eines jeden Tages hat jeder Teilnehmer die Möglichkeit, die im Laufe des Tages erlernten Elemente in die Praxis umzusetzen und eine Mini-Präsentation zu halten. Natürlich mit konstruktivem Feedback des Trainers und der Teilnehmer.</p>